

Руководителю/Главному бухгалтеру/В бухгалтерию

\_\_\_\_\_ (наименование работодателя)

От \_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

### З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перечислять мою заработную плату на банковскую карту по следующим реквизитам:

Наименование банка	Коммерческий банк "Долинск" (акционерное общество)
ИНН банка	6500001204
БИК банка	046401727
Корр. счет банка №	30101810300000000727
Счет получателя №	
Получатель	

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Согласно ст. 136 Трудового кодекса «работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.»