

## Правила предоставления сервиса «Таможенные платежи» в КБ «Долинск» (АО)

### Термины и определения

**Банк** – Коммерческий банк «Долинск» Акционерное общество (сокращенное наименование – КБ «Долинск» (АО)), Лицензия Банка России № 857 от 08.11.2018 г.

**Выгодоприобретатель** – физическое лицо, указанное Клиентом в Распоряжении, в интересах которого осуществляется Перевод.

**Заявление** - составленное по форме Банка письменное обращение Клиента в Банк в целях заключения Договора.

**Клиент** - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, находящийся на обслуживании в Банке в соответствии с Условиями комплексного обслуживания, осуществляющее(ий) Платежи в пользу юридических лиц с использованием платежной системы «Мультисервисная платежная система».

**Договор** – договор, заключенный между Банком и Клиентом, в рамках которого Банк предоставляет Клиенту Сервис в целях осуществления Таможенных платежей в рамках Платежной системы, а также обмена данными.

**ОЦ МПС** - операционный центр Платежной системы - организация, обеспечивающая, в рамках Платежной системы для участников платежной системы и их клиентов, доступ к услугам по переводу денежных средств, в том числе с использованием электронного средства платежа, а также обмен электронными сообщениями, содержащих распоряжения участников Платежной системы.

**Ответный реестр** – реестр, формируемый Банком на основании Реестра Клиента, содержащий информацию о результатах исполнения Банком Распоряжений Клиента.

**Перевод** - действия Банка в рамках применяемых форм безналичных расчетов по перечислению Получателю денежных средств на основании Распоряжения Клиента, предоставленного в Банк посредством Системы ДБО. Перевод осуществляется по реквизитам, предоставленным Получателем денежных средств Клиенту, при условии технической возможности Банка осуществить такой Перевод.

**Платежная система** – платежная система «Мультисервисная платежная система», представляющая собой совокупность организаций, взаимодействующих по установленным правилам в целях осуществления перевода денежных средств. Оператором Платежной системы является Общество с ограниченной ответственностью «Мультисервисная платежная система» (ИНН 7707725477).

**Получатель денежных средств** - юридическое лицо, для перевода денежных средств которому совершен Платеж в рамках Платежной системы.

**Распоряжение** - расчетный (платежный) документ, на основании которого осуществляется перевод денежных средств. Распоряжение должно содержать информацию, позволяющую осуществить перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов (реквизиты перевода). Перечень реквизитов перевода устанавливается нормативными актами Банка России и Договором.

**Реестр** – Распоряжение на общую сумму, в которое включаются Распоряжения одной группы очередности, содержащее информацию, необходимую Банку для осуществления Платежей и расчетов в рамках Платежной системы, составляемое и предоставляемое Клиентом в электронной форме по Системе ДБО.

**Сайт** – официальный сайт Банка в сети интернет.

**Сервис «Таможенные платежи» (Сервис)** – сервис таможенных платежей, технологический сервис Банка для осуществления Переводов денежных средств в соответствии с Распоряжениями Клиента в

рамках Платежной системы, предоставляемый Банком на основании Правил Сервиса и Договора.

**Система ДБО** – специализированный программно–аппаратный комплекс, позволяющий организовать электронный документооборот между Банком и Клиентом через сеть интернет, включая, но не ограничиваясь, с помощью которого предоставляется возможность передачи в Банк Распоряжений и информации для выполнения Переводов. В настоящих Правилах под Системой ДБО понимается Система «Долинск-Бизнес» и/или Платежный шлюз Банка, порядок использования которого установлен Правилами оказания платежных услуг посредством платежного шлюза КБ «Долинск» (АО) (далее – **Платежный шлюз**).

**Система «Долинск-Бизнес»** - система дистанционного банковского обслуживания и электронного документооборота между Банком и Клиентом, порядок использования которой установлен Условиями комплексного обслуживания.

**Счет** – счет Клиента в рублях, открытый в Банке, порядок ведения которого установлен Условиями комплексного обслуживания, реквизиты которого указаны в Заявлении.

**Таможенный платеж (Платеж)** – таможенная пошлина, таможенный сбор, пени, проценты, штраф, авансовый платеж, а также иной платеж в пользу Федеральной таможенной службы, уплачиваемый в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Тарифы** - сведенный в единый документ и/или установленный Договором перечень размеров вознаграждений (комиссий) Банка за услуги, оказываемые юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

**Условия комплексного обслуживания** - Условия комплексного банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, в КБ «Долинск» (АО), текст которых опубликован на Сайте.

## **1. Общие положения и предмет Договора**

- 1.1. Настоящие Правила предоставления сервиса «Таможенные платежи» в КБ «Долинск» (АО) (далее – «Правила»), представляют собой рамочный документ и определяют существенные условия Договора, заключаемого между Банком и Клиентом.
- 1.2. Предметом Договора является оказание Банком услуг Клиенту по обеспечению приема и обработки Распоряжений для совершения Таможенных платежей в рамках Платежной системы, а также обеспечению информационно-технологического взаимодействия между сторонами в целях исполнения Договора.
- 1.3. Сервис «Таможенные платежи» предоставляется для совершения действий в рамках Платежной системы в соответствии с условиями настоящего Договора и правилами Платежной системы.
- 1.4. Договор между Банком и Клиентом заключается в порядке ст. 428 Гражданского кодекса РФ путем присоединения Клиента к настоящим Правилам.
- 1.5. Совокупность Правил (с приложениями и дополнениями), Заявления и Тарифов являются документами, составляющими Договор.
- 1.6. За оказание услуг по Договору Банк взимает вознаграждение в соответствии с Тарифами.
- 1.7. Условия предоставления услуг, не отраженные в Договоре, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, правилами Платежной системы, Условиями комплексного обслуживания.
- 1.8. Настоящие Правила (с приложениями) и Тарифы, а также все изменения и дополнения, включая новые редакции документов, доводятся до сведения Клиентов путем опубликования на Сайте.
- 1.9. Банк и Клиент вправе заключать дополнительные соглашения к Договору, изменяющие и/или дополняющие условия Договора, установленные Правилами, при условии, что заключение такого дополнительного соглашения к Договору не приведет к изменению Правил в целом.
- 1.10. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения в Правила и/или Тарифы. Датой извещения Клиента об изменениях Правил и/или Тарифов считается дата размещения Банком вышеуказанной информации на Сайте.

## **2. Заключение Договора и предоставление доступа к Сервису**

- 2.1. В целях заключения Договора Клиент подает в Банк Заявление по форме, установленной Банком, на бумажном носителе, удостоверенное подписью уполномоченного представителя и печатью Клиента, или в электронной форме посредством системы электронного документооборота «Контур.Диадок» с применением электронной подписи Клиента.
- 2.2. Обязательными условиями заключения Договора являются:
  - присоединение Клиента к Условиям комплексного обслуживания;
  - наличие у Клиента действующего Счета в Банке;
  - подключение Клиента к Системе «Долинск-Бизнес».
- 2.3. Договор считается заключенным с момента акцепта Банком Заявления Клиента, под которым понимается направление Банком Клиенту уведомления о подключении Сервиса посредством Системы «Долинск-Бизнес».
- 2.4. Заключение Договора означает принятие Клиентом целиком и полностью настоящих Правил (с приложениями и дополнениями) и Тарифов.
- 2.5. Банк вправе отказать Клиенту в заключении Договора по своему усмотрению без объяснения причин. Банк информирует Клиента об отказе в заключении Договора в любой доступной форме по выбору Банка: путем предоставления уведомления об отказе в заключении Договора в форме документа на бумажном носителе и/или отправки соответствующего уведомления по Системе «Долинск-Бизнес» и/или по адресу электронной почты Клиента и/или иным способом, позволяющим установить факт отправки Банком уведомления.
- 2.6. В целях предоставления Клиенту возможности использования Сервиса после заключения Договора Банк направляет Клиенту по Системе «Долинск-Бизнес» и/или электронной почте формат Реестра, а также техническую спецификацию для использования Сервиса, иную необходимую информацию.

## **3. Права и обязанности Сторон**

### **3.1. Банк обязуется:**

- 3.1.1. Предоставлять Клиенту Сервис «Таможенные платежи» в соответствии с настоящими Правилами, а также правилами Платежной системы, на основании Реестра Клиента осуществлять передачу Распоряжений в Платежную систему.
- 3.1.2. Обеспечивать перечисление Таможенных платежей в соответствии с Реестром Клиента, в том числе, направлять в ОЦ МПС распоряжения, инициирующие операции по переводу денежных средств для оплаты Таможенных платежей в соответствии с Распоряжением.
- 3.1.3. Информировать Клиента о результатах приема Реестра к исполнению, а также о каждой совершенной с использованием Сервиса операции по Счету не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Реестра в Банк, путем размещения (направления) такой информации в Системе ДБО, а также направлять Ответный реестр.
- 3.1.4. Информировать Клиента об отказе в приеме Реестра к исполнению и/или отказе в исполнении Распоряжения, включая, но не ограничиваясь, в случае если такой отказ осуществляется на основании правил Платежной системы, с указанием причины отказа не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Реестра в Банк, путем размещения (направления) такой информации в Системе ДБО, а также направлять Ответный реестр.
- 3.1.5. На основании соответствующего обращения Клиента предоставлять Клиенту документы и информацию по платежам, совершенным с использованием Сервиса, через Систему «Долинск-Бизнес» или на бумажном носителе или по электронной почте Клиента.
- 3.1.6. Хранить тайну об операциях, совершенных Клиентом по Счету, за исключением ситуаций, когда предоставление сведений об операциях по Счету осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 3.1.7. При выявлении операции, соответствующей признаку осуществления перевода денежных средств без согласия Клиента, приостановить исполнение Распоряжения, а также ограничить использование Клиентом Сервиса на срок до 2 (двух) рабочих дней, уведомив Клиента любым

доступным Банку способом, в том числе, посредством Системы «Долинск-Бизнес», о приостановлении, запросив подтверждение возобновления исполнения Распоряжения. В случае получения подтверждения возобновления исполнения Распоряжения от Клиента по Системе «Долинск-Бизнес» и/или в письменной форме на бумажном носителе Банк незамедлительно возобновляет исполнение Распоряжения, а также восстанавливает возможность использования Клиентом Сервиса. При не получении от Клиента подтверждения возобновления исполнения Распоряжения по Системе «Долинск-Бизнес» и/или в письменной форме на бумажном носителе, Банк по истечении 2 (двух) рабочих дней с момента приостановления возобновляет исполнения Распоряжения, а также восстанавливает возможность использования Клиентом Сервиса.

- 3.1.8. Информировать Клиента обо всех изменениях, связанных с банковскими реквизитами, адресами и телефонами, адресами электронной почты Банка, необходимыми для исполнения Договора.
- 3.1.9. Информировать Клиента об изменении Правил и/или Тарифов путем опубликования соответствующих документов и информации на Сайте в срок не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты вступления изменений в силу.
- 3.1.10. Уведомлять Клиента о критичных случаях сбоя в работе Сервиса и/или технических работах, при которых проведение Таможенных платежей с использованием Сервиса по техническим причинам, если сервис проведения Таможенных переводов не был восстановлен в течение 30 (тридцати) минут. Банк осуществляет уведомление одним из следующих способов по своему усмотрению: путем размещения соответствующей информации на Сайте и/или в Системе «Долинск-Бизнес» и/или иным способом по выбору Банка.
- 3.1.11. При поступлении от Платежной системы информации о случаях сбоя и/или технических работах и/или иных изменениях в работе Платежной системе, влияющих на осуществление Таможенных платежей, уведомлять Клиента о таких событиях одним из следующих способов по своему усмотрению: путем размещения соответствующей информации на Сайте и/или в Системе «Долинск-Бизнес» и/или иным способом по выбору Банка.

### **3.2. Банк имеет право:**

- 3.2.1. В одностороннем порядке изменять Правила и/или Тарифы, вводить новые тарифы, а также определять порядок обслуживания Клиента в рамках Договора.
- 3.2.2. Вносить изменения в порядок предоставления Сервиса, в случае изменений правил Платежной системы и/или по своему усмотрению. Банк информирует Клиента о таких изменениях по своему усмотрению одним из следующих способов: путем размещения соответствующей информации на Сайте или отправки уведомления по Системе «Долинск-Бизнес» или утверждения Правил в новой редакции.
- 3.2.3. Взимать плату за совершение операций по Счету с использованием Сервиса в соответствии с Тарифами путем списания денежных средств со Счета Клиента на условиях заранее данного акцепта без дополнительного распоряжения Клиента.
- 3.2.4. Приостановить (блокировать) предоставление Клиенту Сервиса при наличии задолженности Клиента перед Банком по Договору, нарушение Клиентом Правил, выявления Банком и/или Платежной системой нарушений правил Платежной системы при перечислении платежей по Распоряжению Клиента, по иным основаниям, предусмотренным Правилами.
- 3.2.5. Запрашивать любую информацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и распространению оружия массового уничтожения.
- 3.2.6. Отказать Клиенту в приеме Реестра, а также ограничить возможность передачи Реестра по Системе ДБО при установлении Банком факта изменения данных, указанных в сведениях Клиента, иных документах, содержащих сведения, предусмотренные Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», и нарушении Клиентом условий и сроков предоставления в Банк документов, подтверждающих произошедшие изменения (при необходимости).
- 3.2.7. Отказать в совершении операций, в случаях, установленных законодательством Российской

Федерации, в том числе если у Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.

- 3.2.8. Приостановить использование Сервиса в случае непредоставления Клиентом документов по запросу Банка в соответствии с п. 3.3.8 Правил, до устранения Клиентом нарушений.
- 3.2.9. Проводить организационно-технические работы, направленные на изменение, доработку, улучшения, устранение сбоев в Сервисе, в том числе, работы, влекущие за собой невозможность использования Клиентом Сервиса. Банк информирует Клиента о проведении информационно-технических работ в Сервисе с указанием даты проведения и длительности работ не позднее, чем за 1 (один) рабочий день до начала таких работ, путем размещения соответствующей информации на Сайте и/или в Системе «Долинск-Бизнес» и/или иным способом по выбору Банка.

### **3.3. Клиент обязуется:**

- 3.3.1. Осуществлять Таможенные платежи посредством Сервиса в соответствии с Договором, Условиями комплексного обслуживания, правилами Платежной системы и законодательством Российской Федерации.
- 3.3.2. Осуществлять передачу Реестров в соответствии с условиями Договора в установленных форматах в соответствии с условиями Правил и требованиями Банка.
- 3.3.3. Подавать Реестр на осуществление таможенных платежей в пределах остатка денежных средств на Счете.
- 3.3.4. Оплачивать услуги Банка по Договору в порядке, размере и с периодичностью, установленными Тарифами.
- 3.3.5. Ежедневно самостоятельно проверять в Системе ДБО информацию о результатах обработки Реестра, статусе исполнения Распоряжения, а также выписки по Счету.
- 3.3.6. Самостоятельно осуществлять сверку полученного от Банка отчета об исполнении Реестра с данными собственных учетных систем. При выявлении расхождений, уведомлять об этом Банк не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты получения, указанного в настоящем пункте, отчета от Банка, путем направления электронного сообщения в свободной форме на адрес электронной почты: support@bankdolinsk.ru.
- 3.3.7. Предоставлять Банку сведения, необходимые для выполнения требований законодательства Российской Федерации и Банка России в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, включая информацию о представителях, бенефициарных владельцах, выгодоприобретателях.
- 3.3.8. В случае, когда Перевод совершается в интересах Выгодоприобретателя, предоставлять в Банк по его запросу:
  - документы, подтверждающие основание Перевода в интересах Выгодоприобретателя и/или
  - документы, подтверждающие предоставление Выгодоприобретателем в пользу Клиента денежных средств для осуществления Перевода в безналичной форме или в наличной форме с подтверждением последующего зачисления денежных средств на Счет Клиента в Банке или на счет в другой кредитной организации.

В случае, когда Клиент при совершении Перевода действует на основании агентского договора, договора поручения или ином основании в качестве лица, привлеченного третьим лицом для исполнения поручения в интересах Выгодоприобретателя, Клиент также обязуется по запросу Банка предоставить документы, подтверждающие основания совершения Перевода в интересах Выгодоприобретателя при участии такого третьего лица, а также подтверждающие предоставление Выгодоприобретателем денежных средств в пользу такого третьего лица, с которым у Выгодоприобретателя заключен соответствующий договор.

- 3.3.9. Самостоятельно и своевременно знакомиться с новыми редакциями Правил и/или Тарифов, размещенных на Сайте. Несвоевременное (ненадлежащее) ознакомление Клиента с новой редакцией настоящих Правил не является основанием для ее неприменения Банком.

3.3.10. Следовать инструкциям Банка по вопросам, связанным с информационно-техническим взаимодействием, передачей и обработкой документов с использованием Сервиса.

#### **3.4. Клиент имеет право:**

- 3.4.1. По соответствующему письменному заявлению (обращению) приостановить, прекратить или возобновить использование Сервиса.
- 3.4.2. Получать информацию о статусе обработки Реестра и исполнения Распоряжений.
- 3.4.3. При возникновении вопросов, связанных с Сервисом, обращаться в службу поддержки Клиентов Банка с использованием контактных данных, указанных на Сайте.
- 3.4.4. Обращаться с письменными запросами в Банк о прохождении Таможенных платежей, результатов их обработки Платежной системой.
- 3.4.5. Получать документы и информацию по Таможенным платежам.

#### **4. Порядок осуществления оплаты Таможенных платежей с использованием сервиса «Таможенные платежи»**

- 4.1. Реестр на перечисление Таможенных платежей, сформированный уполномоченным лицом Клиента, передается в Банк через Систему ДБО. Выбор канала предоставления Реестра: Система «Долинск-Бизнес» или Платежный шлюз осуществляется Клиентом самостоятельно с учетом технической возможности.
- 4.2. На основании Реестра, полученного от Клиента, Банк передает в Платежную систему распоряжение, инициирующее операцию по Переводу Таможенного платежа. Банк осуществляет перечисление Таможенных платежей со Счета Клиента поочередно и пооперационно в соответствии с Реестром.
- 4.3. Банк осуществляет Переводы согласно поступившему в соответствии с Договором Реестру не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого Реестра к исполнению.
- 4.4. Контроль достаточности денежных средств на Счете для осуществления Переводов в соответствии с Реестром осуществляется Банком при поступлении Реестра в Банк с учетом размера комиссии за Переводы в соответствии с Тарифами. В случае недостаточности денежных средств на Счете Банк отказывает в приеме Реестра к исполнению и направляет Клиенту соответствующее уведомление по Системе ДБО (Система «Долинск-Бизнес» или Платежный шлюз соответственно в зависимости от канала поступления Реестра) не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления Реестра в Банк.
- 4.5. Невозможность исполнения отдельного Перевода и/или отказ в совершении отдельной операции по Распоряжению Клиента в соответствии с Реестром не является основанием для отказа в исполнении иных Переводов в соответствии с Реестром.
- 4.6. После совершения Перевода Платежная система информирует Банк об успешном совершении расчетов в Платежной системе. При получении подтверждения о произведенных расчетах от Платежной системы, Банк направляет Клиенту уведомление по Системе ДБО (Система «Долинск-Бизнес» или Платежный шлюз соответственно в зависимости от канала поступления Реестра).
- 4.7. Любая информация, касающаяся приема, обработки Реестра и/или исполнения Распоряжений, в том числе, но не ограничиваясь, Обратный реестр, результаты обработки, выявленные ошибки, уведомления об отказе в приеме к обработке и/или исполнению, информация об успешном исполнении, направляется Банком Клиенту по Системе ДБО (Система «Долинск-Бизнес» или Платежный шлюз соответственно в зависимости от канала поступления Реестра).
- 4.8. По запросу Клиента Банк вправе в дополнение к выписке по Счету предоставить Клиенту документ по установленной Банком форме, подтверждающий совершение Таможенного платежа, для предоставления третьим лицам.
- 4.9. Банк направляет Клиенту форматы для подачи Реестра, иные требования к составу и/или формату передаваемых в целях совершения Таможенных платежей данных, а также информацию об изменениях форматов и/или требований посредством отправки соответствующего уведомления по Системе «Долинск-Бизнес» и/или путем опубликования соответствующих

документов и информации на Сайте. Канал информирования определяется Банком по своему усмотрению.

- 4.10. Во всем остальном, прямо не урегулированном настоящими Правилами, порядок подачи, исполнения Распоряжений на совершение Таможенных платежей, информирование Клиента о статусах приема и исполнения Распоряжений, информирования о совершении операции по Счету, правила использования Системы ДБО, иные вопросы, связанные с ведением Счета и обслуживанием Клиента в Банк, регулируются Условиями комплексного обслуживания, а также Правилами оказания платежных услуг посредством платежного шлюза КБ «Долинск» (АО) (если применимо).
- 4.11. В случае подачи Клиентом Распоряжения на совершение Перевода в интересах Выгодоприобретателя Клиент подтверждает, что действует к выгоде Выгодоприобретателя на основании соответствующего поручения Выгодоприобретателя в рамках исполнения агентского договора, договора комиссии, договора поручения или иного договора между Выгодоприобретателем и Клиентом либо договора между Выгодоприобретателем и третьим лицом, которое привлекает Клиента для исполнения поручения Выгодоприобретателя.

## **5. Оплата по Договору**

- 5.1. Банк взимает комиссионное вознаграждение за оказание услуг по Договору в соответствии с Тарифами и/или Условиями комплексного обслуживания.
- 5.2. Суммы комиссий Банка списываются со Счета Клиента в рублях Российской Федерации на условиях заранее данного акцепта без дополнительного распоряжения (подтверждения) Клиентом.
- 5.3. При отсутствии на Счете Клиента достаточных денежных средств для списания сумм комиссий, Банк списывает недостающую сумму в рублях Российской Федерации с другого Счета Клиента открытого в Банке либо конвертирует в рубли Российской Федерации в эквивалент соответствующих сумм по курсу Банка с валютного счета Клиента, открытого в Банке, путем прямого дебетования соответствующего счета в рублях или валютного счета соответственно.
- 5.4. Банк вправе производить списание денежных средств с любых счетов Клиента в Банке для погашения задолженности Клиента перед Банком, возникшей на основании Договора или в связи с его исполнением, в полном размере либо в части, без дополнительного распоряжения или согласия со стороны Клиента, производя при необходимости конверсию по курсу Банка на дату списания и зачисление на соответствующий счет.

## **6. Ответственность Сторон**

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Каждая из Сторон обязана возместить другой Стороне в полном объеме документально подтвержденный реальный ущерб, возникший вследствие невыполнения или ненадлежащего выполнения Стороной своих обязательств по Договору.
- 6.3. Банк не несет ответственности за сбои в работе Сервиса и повлекшие за собой невозможность использования Сервиса и/или несвоевременную передачу Клиентом Реестра в Банк и/или несвоевременное получение или неполучение Банком Реестра Клиента, если такие сбои возникли не по вине Банка.
- 6.4. Банк не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, предусмотренных Договором, во время проведения технических работ, в том числе регламентных и восстановительных работ, направленных на устранение сбоев в работе Сервиса.
- 6.5. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения, сбой в работе сети Интернет), а также в иных ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка, повлекших за собой невыполнение Банком условий Договора.

Клиент осознает и принимает риски упомянутых выше сбоев, в результате которых возможно несвоевременное исполнение Клиентом своих обязательств финансового, а также иного характера, для исполнения которых необходимо использование Сервиса.

- 6.6. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в случае если исполнение таких обязательств становится невозможно или затруднено, или задерживается ввиду возникновения форс-мажорных обстоятельств, что включает без ограничений принятие, опубликование или изменение в толковании или применении каких-либо законодательных или нормативных актов, решений и т.п. государственными или муниципальными органами Российской Федерации или других государств, Банком России или центральными (национальными) банками других государств (в том числе ограничения по конвертации и переводу иностранных валют), в результате которых исполнение Стороной своих обязательств становится незаконным или неправомерным, а также саботаж, пожары, наводнения, взрывы, стихийные бедствия, гражданские волнения, забастовки и любые выступления работников, восстания, беспорядки, войны или действия правительств или любые другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля нарушившей обязательства Стороны («Обстоятельства непреодолимой силы»).

При наступлении Обстоятельств непреодолимой силы Банк вправе приостановить оказание по Договору услуг, которые попадают под действие Обстоятельств непреодолимой силы до момента прекращения действия таких Обстоятельств непреодолимой силы.

- 6.7. Клиент гарантирует, что Переводы денежных средств в рамках Договора осуществляются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Закона № 115-ФЗ, и Клиент несет полную ответственность за несоблюдение данных требований, включая полное возмещение Банку причиненных убытков, возникших в связи с нарушением Клиентом настоящего требования.
- 6.8. Клиент обязан возместить в тройном размере сумму уплаченных Банком штрафов, наложенных Платежной системой, в результате деятельности Клиента в рамках настоящего Договора, а также возместить иные расходы, возникшие у Банка по вине Клиента, при этом Банк обязан предоставить Клиенту документы, подтверждающие сумму понесенных Банком расходов, указанных в настоящем пункте.
- 6.9. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора Стороны принимают на себя обязательство не осуществлять действий, квалифицируемых применимым законодательством как «коррупция», а также иных действий (бездействия), нарушающих требования применимого законодательства, применимых норм международного права в области противодействия коррупции.
- 6.10. Клиент подтверждает, что им получено согласие физических лиц (далее – субъект персональных данных), персональные данные которых, могут содержаться в получаемых Банком от Клиента документах и сведениях, на обработку персональных данных таких физических лиц, по форме и содержанию в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных. При этом Клиент, в свою очередь, предоставляет Банку свое согласие и соответствующее право на обработку персональных данных указанных субъектов персональных данных в целях исполнения настоящего Договора и требований законодательства РФ.

Клиент обязан предоставить соответствующие согласия субъектов персональных данных по запросу Банка в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения запроса.

В целях настоящего пункта «обработка» персональных данных означает их сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) таких персональных данных, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных при условии обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных при их обработке. Требования к защите обрабатываемых персональных данных определяются Банком самостоятельно в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

Клиент подтверждает, что предоставил субъектам персональных данных информацию, предусмотренную пунктом 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», а именно:



- наименование и адрес Банка;
- цель обработки персональных данных (в соответствии с Договором) и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

Персональные данные могут обрабатываться с использованием средств автоматизации.

В соответствии с настоящим Договором целью обработки персональных данных является осуществление Банком любых прав и обязанностей, связанных с исполнением требований законодательства Российской Федерации, настоящего Договора, положений внутренних документов Банка, нормативных документов Банка России в целях идентификации Клиента, бенефициарного владельца, выгодоприобретателя и совершения Перевода.

Обрабатываемые Банком персональные данные субъектов персональных данных подлежат уничтожению по достижении указанных целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

## **7. Срок действия и условия расторжения договора**

- 7.1. Договор заключается на неопределенный срок.
- 7.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон в любой момент.
- 7.3. Любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договором путем уведомления другой Стороны в срок не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора.
- 7.4. Уведомление о расторжении Договора в соответствии с п. 7.2 Правил должно быть направлено на бумажном носителе по адресу местонахождения Стороны или в электронном виде по системе электронного документооборота и/или Системе «Долинск-Бизнес» с применением электронной подписи.
- 7.5. Договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.
- 7.6. Договор автоматически прекращает свое действие без дополнительного уведомления и/или соглашения Сторон в случае закрытия Счета Клиента в Банке. В случае расторжения Договора по данному основанию Договор считается прекратившим свое действие в дату расторжения договора Счета.

## **8. Прочие условия**

- 8.1. Вопросы, прямо не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, Условиями комплексного обслуживания, а также Правилами оказания платежных услуг посредством платежного шлюза КБ «Долинск» (АО) (если применимо).
- 8.2. Все споры, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с Договором, разрешаются Сторонами путем переговоров с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии - 30 (тридцать) календарных дней. В случае если Стороны не придут к взаимному согласию, возникшие споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Сахалинской области.
- 8.3. Официальным адресом электронной почты Банка для целей исполнения Договора является [office@bankdolinsk.ru](mailto:office@bankdolinsk.ru). Клиент соглашается с тем, что электронные письма (сообщения, уведомления, запросы и т.п.), отправленные Банком с указанного адреса электронной почты по адресу электронной почты Клиента, указанному им в Заявлении, являются надлежащими уведомлениями от имени Банка и влекут за собой юридические последствия, предусмотренные законодательством РФ и Договором.
- 8.4. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить в настоящие Правила и/или Тарифы изменения и дополнения, в том числе путем утверждения Правил и/или Тарифов в новой редакции, уведомив предварительно Клиента о вышеуказанных изменениях и дополнениях не менее чем за 5 (Пять) календарных дней до даты вступления изменений путем опубликования

новой редакции Правил/Тарифов и/или изменений и дополнений в Правила и/или Тарифы на Сайте. Любые изменения в Правила и/или Тарифы, в том числе и Правила и/или Тарифы в новой редакции, с момента вступления их в силу распространяются на всех Клиентов, в том числе на Клиентов, присоединившихся к Правилам до даты вступления изменений в силу.

- 8.5. Клиент вправе согласиться (акцептовать) с изменениями и/или дополнениями к Правилам или Тарифам любым из следующих способов по своему усмотрению:
- путем представления Клиентом Распоряжений на Переводы в рамках настоящих Правил либо совершения Клиентом иных действий, свидетельствующих о намерении Клиента исполнять условия Договора, с учетом изменений и дополнений;
  - выражением воли Клиента на согласие с произведенными изменениями в виде молчания (бездействия), под которым понимается непредставление Банку письменного отказа от таких изменений и/или дополнений либо письменного сообщения Клиента о расторжении соответствующего Договора, в связи с отказом от изменений и/или дополнений;
  - путем направления Банку письменного подтверждения/согласия (акцепта) с вносимыми в Правила и/или Тарифы изменениями и дополнениями либо непредставления Банку письменного отказа в их изменении и/или (заявления о расторжении) соответствующего Договора.
- 8.6. В случае несогласия Клиента с изменениями, внесенными в Правила и/или Тарифы, Клиент вправе отказаться от использования Сервиса, подав в Банк соответствующее заявление о расторжении Договора.
- 8.7. В случае, если Банк не получил от Клиента заявления о расторжении Договора, стороны признают, что указанные изменения и/или дополнения в Правила, изменение Тарифов приняты Клиентом.
- 8.8. Банк не несет ответственности, если информация об изменении и/или и дополнении Правил, изменении Тарифов, опубликованная в порядке и в сроки, установленные Правилами, не была получена и/или изучена и/или была неправильно истолкована Клиентом.
- 8.9. Для случаев обработки и передачи любой из Сторон в целях исполнения Договора персональных данных субъектов персональных данных, в том числе персональных данных Бенефициаров, Стороны заверяют друг друга о следующих обстоятельствах:
- согласия субъектов персональных данных, позволяющие осуществлять обработку и передачу их персональных данных другой Стороне для целей исполнения Договора, предварительно получены соответствующей Стороной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - конфиденциальность и безопасность персональных данных, полученных в ходе исполнения Договора, обеспечиваются соответствующей Стороной;
  - Сторона, получившая в целях исполнения Договора персональные данные, осуществляет их обработку в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации.