

Продукт: Кредитный продукт «Потребительский кредит «Простой»

1.	Целевое использование		
	На любые потребительские цели		
2.	Канал продаж		
	• Офисы Банка • Мобильное приложение • Партнеры Банка		
3.	Параметры Кредита		
3.1	Валюта кредита	Рубли РФ	
3.2	Сроки кредита	Сумма кредита (рубли)	Срок кредита
		от 30 000 до 299 999	от 3-х до 60 (84*) месяцев
		от 300 000 до 5 000 000	от 13 месяцев до 60 (84*) месяцев
		*Кредит на срок до 84 месяцев предоставляется: • Физическим лицам, получающим заработную плату на счета в КБ «Долинск» (АО); • Физическим лицам, относящимся к категории «Премияльный клиент».	
3.3	Сумма кредита	от 30 000 до 5 000 000 рублей Сумма кредита от 2 000 001 до 5 000 000 рублей предоставляется физическим лицам, относящимся к категории «Премияльный клиент».	
3.4	Порядок расчета максимальной суммы кредита	Максимальная сумма кредита определяется индивидуально по результатам проведенного анализа платежеспособности Заемщика и Поручителя.	
3.5	Обеспечение	Без обеспечения	
3.6	Процентная ставка (% годовых)	Категория заемщика	
		Сумма кредита (рубли)	Физические лица, получающие заработную плату на счета в КБ «Долинск» (АО) / Сотрудники Банка Физические лица, относящиеся к категории «Премияльный клиент»
		от 30 000 до 100 000	29,40 - 29,90 %
		от 100 001 до 500 000	29,40 - 29,90 %
		от 500 001 до 1 000 000	28,90 - 29,40 %
		от 1 000 001 до 2 000 000	не предоставляется
		от 2 000 001 до 5 000 000	не предоставляется
3.7	Полная стоимость кредита	27,390% - 29,888%	

4.	Порядок предоставления и погашения кредита	
4.1	Форма предоставления кредита	Единоразовый кредит, предоставляемый одной суммой.
4.2	Порядок предоставления кредита	Кредит зачисляется на счет дебетовой карты Заемщика, открытый в Банке, за исключением счетов, по которым предусмотрено кредитование счета в форме «овердрафт». При отсутствии открытых счетов в Банке Клиенту открывается карта мгновенного выпуска «Карта для Кредита».
4.3	Погашение кредита	Ежемесячно, <u>аннуитетными платежами</u> по графику, определенному в договоре. График – погашение основного долга и процентов ежемесячно, начиная со следующего месяца от даты выдачи кредита в случае, если дата погашения выпадает на выходной и /или праздничный день – погашение производится на следующий рабочий день. Счет, с которого будет производиться погашение кредита указывается в кредитном договоре. При отсутствии (недостаточности) средств на счете, который определен для погашения кредита задолженность может быть списана в безакцептном порядке с любого счета Заемщика.
4.4	Досрочное погашение	Досрочное погашение кредита, в том числе частичное, производится в любую дату согласно Условий комплексного банковского обслуживания физических лиц в КБ «Долинск» (АО) (Приложение 7). При частичном досрочном возврате кредита составляется уточненный график платежей с изменением (уменьшением) суммы ежемесячного платежа или сокращением срока (по выбору Заемщика, зафиксированного в заявлении на досрочное погашение).
4.5	Изменение даты погашения	• Услуга предоставляется по договору с отсутствием текущей просроченной задолженности. • Услуга предоставляется один раз в течение срока действия кредитного договора.
4.6	Неустойка	0,1% за каждый день от суммы просроченного платежа.
5.	Требования к Заемщику	
5.1	Заемщиком могут являться физические лица, являющиеся гражданами РФ.	
5.2	Возраст Заемщика	от 21 года на момент подачи заявки и до 70 лет на момент погашения кредита.
5.3	Место регистрации и место проживания	Российская Федерация
5.4	Место работы	Российская Федерация
5.5	Трудовой стаж	Не менее 3 месяцев на последнем месте работы.
6.	Документы, предоставляемые Заемщиком	
6.1	Паспорт гражданина РФ	
6.2	Документы, подтверждающие доход Заемщика	Документы, подтверждающие основной/ дополнительный доход: • Выписка по счету заемщика в Банке; • Справка о доходах и суммах налога физического лица не мене, чем за последние 12 месяцев, оформленная в соответствии с требованиями Федеральной налоговой службы, если Заемщик не получает заработную плату на счета в Банке. Документы подтверждающие доходы пенсионного характера (при наличии) (в том числе досрочно назначенная и

		получаемая лицам, не достигшими пенсионного возраста): по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца, за выслугу лет, а также пенсия негосударственных пенсионных фондов; выплаты ежемесячного пожизненного содержания судьям: - Справка о размере выплаченной и назначенной пенсии из отделения ФПСС РФ и/или другого государственного органа, выплачивающего пенсию (содержание). Справка может быть выдана МФЦ в форме экземпляра электронного документа на бумажном носителе или выписки из информационной системы органов, предоставляющих услуги; - Выписки по счетам заемщика в Банке и или других кредитных организаций, на которые зачисляются доходы пенсионного характера. 3. Документы, подтверждающие доход по вкладам, дивидендам, арендным выплатам и т.п.. 4. Документы, подтверждающие доходы от предпринимательской деятельности: - Налоговые декларации (копии) за последний налоговый период, сданные в налоговый орган по <u>упрощенной системе налогообложения</u> - за завершённый календарный год (срок завершения сдачи – не позднее 30 апреля года следующего за истекшим периодом); - Выписки по счетам индивидуального предпринимателя за текущий год в Банке и/ или других кредитных организаций. В случае, если физическое лицо работает по основному месту работы менее 12 месяцев, документы, подтверждающие сведения о начисленной и полученной заработной плате предоставляются за период, соответствующий периоду работы в указанной организации, но не менее 3 месяцев, а также с предыдущего места работы (при наличии) за период не менее 12 календарных месяцев. Банк не запрашивает документы, подтверждающие доход Заемщика, при наличии подтверждающей информации об основном/дополнительном доходе, либо при сумме заявки не более 100 000 рублей, с учетом имеющейся задолженности перед Банком, по заявкам Заемщика, не получающего заработную плату на счета в Банке.
6.3	Документы, подтверждающие трудовую деятельность	Один из документов подтверждающий стаж: - Копия трудовой книжки, заверенная работодателем*; - Справка, подтверждающая стаж работы в организации, с указанием должности, заверенная работодателем; - Сведения о трудовой деятельности, предоставленные из информационных ресурсов ФПСС РФ. *Копия трудовой книжки удостоверяется уполномоченным сотрудником работодателя путем проставления на каждой странице надписи «Копия верна», должности лица, заверившего копию, его подписи с расшифровкой (фамилия, инициалы), даты заверения и печати работодателя (при ее наличии). На копии последнего заполненного разворота трудовой книжки дополнительно делается надпись «Работает по настоящее время». Банк не запрашивает документы, подтверждающие трудовую деятельность (стаж) Заемщика при поступлении заработной платы на счета Банка, либо при сумме заявки не более 100 000 рублей, с учетом имеющейся задолженности перед Банком, для лиц, не получающих

	заработную плату на счета в Банке.
Банк вправе запросить дополнительную информацию, а также документы, необходимые для подтверждения информации. Срок действия предоставляемых документов составляет не более 1 месяца с момента его оформления. При оформлении заявки в системе ДБО документы предоставляются в виде сканов с оригиналов запрашиваемых документов, согласно «Единых стандартов сканирования / фотографирования документов Клиента при оформлении розничных продуктов в КБ «Долинск» (АО)».	
7.	Срок рассмотрения заявки
	До 3х рабочих дней с момента предоставления заёмщиком в Банк полного пакета документов.
8.	Срок действия положительного решения
	1 месяц со дня получения положительного решения.
9.	Утверждено
	Правлением Банка КБ «Долинск» (АО) 09.07.2026г.